

	परमाणु ऊर्जा केंद्रीय विद्यालय – 2, हैदराबाद ATOMIC ENERGY CENTRAL SCHOOL-2, HYDERABAD (भारत सरकार के परमाणु ऊर्जा विभाग के अधीन एक स्वायत्त निकाय/ An Autonomous Body under Dept. of Atomic Energy, Govt. of India) डी.ए.ई. कॉलोनी, ईसीआईएल पोस्ट, हैदराबाद -500062 D.A.E. Colony, ECIL Post, Hyderabad -500062	
के.मा.शि.बो.संबद्धता संख्या/ CBSE Affiliation No: 3630280	विद्यालय कोड / School Code: 59537	यूडीआईएसई संख्या/ UDISE No: 36211100391
फ़ोन/ Ph: 040-27184526, 27123363	ईमेल आईडी/ Email Id: so2.hyd@aees.gov.in	वेबसाइट/ website: https://www.aecshyd2.edu.in/

AECS/Hyd/Advt/LDC-Ad-hoc/2026-2027/

दि.: 13.07.2026

विषय/ Sub: प.ऊ.के.वि., हैदराबाद में रिक्त पदों (नियमित और संभावित) के लिए वॉक-इन के माध्यम से अवर श्रेणी लिपिक -एड-हॉक पर नियुक्त करने के बारे में / Engaging services of LDC-Ad-hoc in AEC Schools, Hyderabad against vacancy positions (regular & anticipated) through walk-in.

परमाणु ऊर्जा केंद्रीय विद्यालय-1 और 2, डीआई कॉलोनी, ईसीआईएल पोस्ट, हैदराबाद - 500 062 में अवर श्रेणी लिपिक - एड-हॉक के लिए समय-समय पर उत्पन्न होने वाली रिक्तियों (नियमित और प्रत्याशित) को भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।/ Applications are invited for filling up of vacancies (regular & anticipated) that may arise time to time in Atomic Energy Central Schools-1 & 2, DAE Colony, ECIL Post, Hyderabad – 500 062 for LDC-Ad-hoc.

1) पदों, वेतन और ऊपरी आयु सीमा का विवरण / Details of Posts, Pay and Upper Age limit:

पद / Post	वेतन / Pay (नियम 17 के अनुसार लागू टीडीएस के साथ / with applicable TDS as per rule 17)	अधिकतम आयु यथावत / Maximum Age as on (01-04-2025)	आयु में छूट / Age Relaxation (ऊपरी आयु में अधिकतम सीमा तक छूट / relaxation in upper age up to maximum of)
अवर श्रेणी लिपिक (एड-हॉक) / LDC (Ad-hoc)	Rs.19,900/- + म.भ./ DA + म.कि.भ. / HRA (यदि लागू हो/ if applicable)	18-27 years	1. अ.जा./ अ.ज.जा./SC/ST...5 साल / years 2. अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन-क्रीमी लेयर) / OBC (Non - Creamy Layer) ...3 साल / years 3. महिला /Women 10 साल / years 4. शारीरिक रूप से विकलांग/ Physically Challenged... भारत के सरकार के मानदंड अनुसार /... As per the Govt. of India norms. ध्यान दें/ Note: ऊपरोल्लिखित सभी आयु छूट समवर्ती होंगी, अर्थात, यदि कोई व्यक्ति एक से अधिक रियायतों के लिए पात्र है, तो उच्चतम अनुमेय सीमा की केवल एक रियायत दी जाएगी। / All the age relaxations mentioned above will be concurrent, i.e., if a person is eligible for more than one concession, only one of the concessions of the highest permissible limit will be granted.

2. चयन प्रक्रिया / Selection Process: उम्मीदवारों का चयन टंकण परीक्षा और कौशल परीक्षण के माध्यम से निर्धारित कार्यक्रम के अनुसार शॉर्टलिस्ट और पैनल में शामिल किया जाएगा। / Candidates will be shortlisted and empaneled through Typing Test and Skill Test as per the schedule.

तालिका – I / Table-I

क्रम संख्या / Sr. No.	पद(विषय) / POST (SUBJECT)	आवश्यक योग्यता / ESSENTIAL QUALIFICATION
1	अवर श्रेणी लिपिक (एड-हॉक) / LDC (Ad-hoc)	(i) एचएससी/ सीनियर सेकेंडरी/हायर सेकेंडरी स्कूल सर्टिफिकेट परीक्षा या इंटरमीडिएट या इसके समकक्ष में न्यूनतम 50% अंकों के साथ कुल या समकक्ष सीजीपीए (संबंधित विश्वविद्यालय/संस्थान के मानदंडों के रूपांतरण की विधि के अनुसार प्रतिशत में रूपांतरण द्वारा प्राप्त) उत्तीर्ण। Pass in HSC/ Senior Secondary / Higher Secondary School Certificate Examination or Intermediate or its equivalent with a minimum of 50% marks in aggregate or equivalent CGPA (obtained by conversion to percentage in accordance with the method of conversion of corresponding University/ Institution's norms). (ii) कंप्यूटर पर अंग्रेजी में टाइपराइटिंग में न्यूनतम टाइपिंग स्पीड 35 शब्द प्रति मिनट होनी चाहिए / Minimum Typing Speed of 35 WPM in typewriting in English on computer is desirable (iii) विंडोज़, वर्ड, एक्सेल आदि के ज्ञान के जानकारी के साथ कंप्यूटर संचालन में काबिलियत होना आवश्यक है / Proficiency in Computer Operation with knowledge of Windows, Word, Excel, etc.

टिप्पणी / Note:

1. उम्मीदवारों को आवश्यक और वांछनीय योग्यता के दस्तावेजों की सभी प्रासंगिक फोटोकॉपी के साथ विधिवत भरा हुआ आवेदन जमा करना होगा (आवेदन पत्र www.nfc.gov.in; www.aecshyd1.edu.in; www.aecshyd2.edu.in; www.amd.gov.in; www.ecil.co.in से डाउनलोड किया जाना चाहिए) कार्यालय कर्मचारियों (अवर श्रेणी लिपिक) के लिए अलग से उपलब्ध कराए गए उपयुक्त लिंक पर आवेदन करना होगा। /

Candidates have to submit duly filled in application with all relevant photocopies of the documents of essential and desirable qualification (application form is to be downloaded from www.nfc.gov.in; www.aecshyd1.edu.in; www.aecshyd2.edu.in; www.amd.gov.in; www.ecil.co.in) and must apply against the suitable link separately made available for Office Staff (LDC-Ad-hoc).

2. उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे गैर-शिक्षण (अवर श्रेणी लिपिक- एड-हॉक) पद के लिए टाइपिंग टेस्ट और कौशल परीक्षा के निर्धारित दिन अनिवार्य रूप से आवश्यक और वांछनीय योग्यता के मूल प्रमाण पत्र (भौतिक रूप में) लाएं। /

Candidates are advised to bring **mandatorily** Original Certificates (in physical form) of essential and desirable qualification on the scheduled day of Typing Test and Skill Test for Non-Teaching (LDC Ad-hoc).

3. सभी उम्मीदवारों के लिए रिपोर्टिंग का समय संबंधित परीक्षा की निर्धारित तिथियों पर सुबह 8:00 बजे से 11:00 बजे के बीच है। रिपोर्टिंग घंटों के बाद किसी भी उम्मीदवार का विचार नहीं किया जाएगा। /

Reporting time for all the candidates is between 8:00 am to 11:00 am on scheduled dates of respective test. No candidate will be entertained beyond reporting hours.

टंकण परीक्षा और कौशल परीक्षा सारणी /Schedule for Typing Test and Skill Test

दिन और दिनांक /Day and Date	पद / Post
सोमवार / Monday, 27.07.2026	अवर श्रेणी लिपिक (एड-हॉक) / LDC (Ad-hoc)

4. यदि कौशल परीक्षा के लिए पंजीकृत उम्मीदवारों की संख्या बढ़ती है, तो कौशल परीक्षा के दिनों की संख्या तदनुसार बढ़ाई जा सकती है। यह जानकारी संबंधित केंद्र (प.ऊ.के.वि.-2, हैदराबाद, डीआई कॉलोनी, डी-सेक्टर गेट, ईसीआईएल पोस्ट, हैदराबाद - 500062) के नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शित की जाएगी। /

If the number of candidates registered for the Skill Test increases, the number of days for the skill test may be correspondingly be extended. This information will be displayed on the notice boards of the respective Centre (AECS-2, Hyderabad, DAE Colony, D-Sector Gate, ECIL Post, Hyderabad – 500062).

सामान्य अनुदेश / General Instructions

1. उम्मीदवारों को संपर्क नंबर, ई-मेल आईडी और पासपोर्ट आकार की तस्वीर के साथ उम्र, योग्यता, अनुभव और पत्राचार के पते का विवरण देते हुए पूरे बायोडाटा के साथ आवेदन जमा करना होगा। आवेदन के साथ अंकपत्र (एचएससी/सीनियर सेकेंडरी/हायर सेकेंडरी स्कूल सर्टिफिकेट परीक्षा या इंटरमीडिएट, टंकण परीक्षा आदि) की सत्यापित प्रतिलिपि का एक सेट संलग्न करना होगा। / Candidates must submit application along with the complete bio-data giving details of age, qualification, experience and address for correspondence with contact numbers, e-mail id and passport size photograph. A set of attested photocopies of mark sheets (HSC/Senior Secondary / Higher Secondary School Certificate Examination or Intermediate or its equivalent, Typing Test, etc.) must be attached with the application.
2. अधूरे आवेदन और अंकों के प्रतिशत की गणना के लिए आवश्यक अंकपत्र की प्रतिलिपि के बिना जमा किए गए आवेदन खारिज कर दिए जाएंगे। / Incomplete applications and the applications submitted without photocopies of the marksheets required for calculation of % of marks will be rejected.
3. ईमेल द्वारा किसी भी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा। / No application by email will be entertained.
4. यदि आवेदनों की संख्या अधिक है, तो पात्रता मानदंड (कट ऑफ%) प.ऊ.के.वि.-हैदराबाद के विवेक पर तय किया जाएगा। इस संबंध में किसी भी संचार पर विचार नहीं किया जाएगा। /
If number of applications are more than the eligibility criteria (cut off %) will be decided at the sole discretion of AEC Schools, Hyderabad. No communication will be entertained in this regard.
5. उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा और कौशल परीक्षा में भाग लेने के लिए कोई टीए/डीए स्वीकार्य नहीं है। / No TA/DA is admissible for attending the written test and skill test for the candidates.
6. किसी भी रूप में मतार्थना/ पक्षपुष्टि के लिए उपार्थना करने पर अयोग्यता होगी। / Canvassing in any form will lead to disqualification.
7. इस विज्ञापन, अभ्यर्थियों की शॉर्टलिस्टिंग या संविदा नियुक्ति से संबंधित किसी भी मामले में कोई पत्राचार पर विचार/ स्वीकार नहीं किया जाएगा। / No correspondence will be entertained in any matter related to this advertisement, short listing the candidates or contractual appointments.
8. कृपया प्रक्रिया, परिणाम, पैनल आदि के बारे में टेलीफोन पर पूछताछ न करें। इसके लिए कृपया हमारी वेबसाइट देखें। / Please do not enquire about the process, results, panel, etc. telephonically. For this, please visit our website.

किसी भी कारणवश, यदि आपको हिंदी सामग्री में कोई विसंगति मिलती है, तो कृपया अंग्रेजी सामग्री को ही अंतिम मानें। /
For any reason(s), if you find any discrepancy in Hindi content, please refer English content as Final.

समन्वयक प्रधानाचार्य / Principal Co-ordination

प.ऊ.के.वि., हैदराबाद / AEC Schools, Hyderabad

प्रतिलिपि/ Cc:

1. नोटिस बोर्ड/ Notice Board (ना.ई.सं/ईसीआईएल/एएमडी/प.ऊ.के.वि / NFC/ECIL/AMD/AEC Schools).